



## Bokningskontrakt för sektionsevenemang

### Vilka tider kan Kårhuset Origo bokas?

Origo kan bokas de flesta dagar, normalt efter klockan 17. Lokalen går inte att boka de tider Origo har ordinarie verksamhet, dessa tider är: tisdagar 16:00 – 21:00, fredagar 14:00 – 17:30 22:00 – 02:00, lördagar 17:00 – 02:00). Om köket önskas användas är det i normala fall tillgängligt från 17:15.

### Vad ingår vid bokning av Kårhuset Origo?

Vid bokning av Kårhuset Origo har ni tillgång till serveringsområdet och dess inredning. Bokningen innefattar **inte** köket, se punkt "Bokningsavgift" för pris och punkt "Köket" för mer ingående information om vad som gäller vid hyrning av köket. Om servering önskas ansvarar bokare för egen serveringspersonal, i de fall origo inte kan bistå med personal, i sådant fall behövs en serveringsansvarig vilket Kårhuset Origo ansvarar för. En sakkunnig ifrån Kårhuset Origo kan vid behov gå igenom hur utrustning på Origo fungerar innan bokning så att personal kan utföra sitt arbete. Rekommenderat antal personal kan variera och exakt antal personal som behövs får komma överens med kårhuschef. Om servering önskas ska detta meddelas i samband med att kontraktet lämnas in.

### Servering

Kårhuset Origo har fullständiga rättigheter att servera alkoholhaltiga och alkoholfria drycker till allmänheten. Samtliga drycker som förtärs i våra lokaler måste vara köpta genom oss. Önskas särskild dryck till evenemanget kan detta diskuteras.

Det är förbjudet att medta och/eller servera medtagen dryck. Gäster som överträder detta kommer att avvisas, vilket även är fallet för gäster som vid ankomst eller under evenemang är märkbart påverkade.

### Bokningsavgift

NTKs sektioner hyr Kårhuset Origo utan kostnad för sektionsevenemang. Som tidigare nämnt är köket icke inkluderat när man bokar Kårhuset Origo för sektionsevenemang. Om köket vill användas för att tillaga, värma eller hantera mat kostar det 500-kronor. Dessa pengar går till slitage av kök och dess utrustning.

## Nödutgångar och Larm

Kårhuset Origo har enligt lag flertalet nödutgångar, dessa får endast användas vid nödfall. Bokaren ansvarar för att potentiell dekoration eller utsmyckning inte blockerar dessa nödutgångar. Om nödutgångar öppnas vid annat tillfälle än nödsituation faktureras bokaren en kostnad på 3000 kronor för falsklarm.

## Köket

All mat som ska tillagas och hanteras i Kårhuset Origos kök måste köpas och gå genom Origo eller godkännas av kårhuschef i samråd med Origos kock. Detta på grund av hälsoskäl, att Origo måste kunna kontrollera kvalitén på varorna.

De krav som ställs på bokaren är: städning av kök sker som städrutindokumentet instruerar, de råvaror som används är de som vi köpt in åt er och att ni diskar och plockar undan all utrustning som ni har använt och lägger tillbaka detta på rätt ställe. Även tillräcklig kunskap om köket krävs för att använda det. Om sådant saknas kan en ansvarig för Kårhuset Origo gå igenom köket innan bokning så det används korrekt.

## Utrustning

Kårhuset Origo är välutrustat med ljus och ljudsystem. Till systemet hör även projektorer och mikrofon. Vid bokning kan dessa nyttjas av bokaren förutsatt att det meddelas senast två (2) arbetsdagar innan bokad datum. Utrustningen får nyttjas kostnadsfritt. Vid användning av projektor ska bokaren själv bistå med dator. HDMI, VGA och AUX kablar finns (EJ till Apple-produkter, ta med egen konverterare).

## Förstörelse och nedskräpning

Bokaren ansvarar för all förstörelse och onormal nedskräpning som sker under bokningstiden. Vid förstörelse, alltså övrig åverkan som faller utanför normalt slitage, exempelvis åverkan på väggar, lampor, stolar eller stora mängder krossat glas så kommer en polisanmälan att upprättas. Bokaren kommer även att bli ersättningsskyldig för alla eventuella kostnader för reparationer samt att en administrativ kostnad på 1000 kronor tas ut vid fakturering.

## Betalning

Betalningen sker mot faktura 30 dagar netto som utgår från avslutad bokning. Vid betalning efter förfalldatum tas en påminnelseavgift på 60 kronor ut, samt debitering av dröjsmålsränta enligt räntelagen

## Övriga villkor

Detta bokningsunderlag ska, signerat, vara kårhuschefen tillgodo senast 11 arbetsdagar före bokad datum. Om Kårhuset Origo ej kunnat tillförse egen personal måste bokaren ansvara för att återställa Kårhuset Origos inredning, möblering och kök såsom den såg ut vid bokningstidens början. Sker inte detta tas en avgift på 250kr ut. Tillgodoses inte detta dokument i tid tas bokningen bort, om intet annat överenskommits parterna emellan.

## Undertecknande

Genom att underteckna detta underlag godkänner bokaren samtliga villkor och avgifter kopplade till bokning. Bokaren är även underförstådd med att vid avbokning inom 14 dagar före bokat datum faktureras halva bokningsavgiften. Vid avbokning inom sju (7) dagar före bokat datum faktureras hela bokningsavgiften och kostnad för eventuell beställd mat.

\_\_\_\_\_

Datum, ort

\_\_\_\_\_

Datum, ort

\_\_\_\_\_

Bokande part

\_\_\_\_\_

Kårhuschef

## Bokningsdetaljer

Bokningens datum: .....

Namn: .....

Tid (från – till): .....

Telefon: .....

Uppskattat antal gäster: .....

E-mail: .....

Fakturaadress: .....

.....

.....

.....

Faktura via mail

## Bokningsbeskrivning

Beskriv evenemanget och fyll i det som önskas

### Teknisk utrustning

Mikrofon

Ljudsystem

Projektorer

(Via VGA/HDMI)

